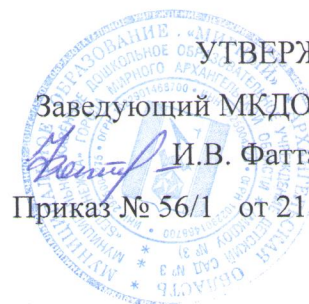


ПРИНЯТО

Педагогическим советом МКДОУ № 3

Протокол № 3 от 21 марта 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ № 3
И.В. Фаттахова
Приказ № 56/1 от 21 марта 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о мониторинге

качества предоставляемых услуг

Муниципальным казённым дошкольным образова-
тельным учреждением детский сад № 3 «Белоснежка»
города Мирного Архангельской области

г. Мирный 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения № 3 «Белоснежка» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективно-го решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательных отношений.

1.5. Положение вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменений.

2. Цель, задачи и направления мониторинга

2.1. Целью организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательных отношений, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие воспитанников.

2.2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательных отношений;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательные отношения;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ.

- реализация образовательной программы и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;
- готовность детей подготовительной к школе группы;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых ДОУ услуг.

3. Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ДОУ.

3.2. В работе по проведению мониторинга качества предоставляемых услуг используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;

- сравнительный анализ.
- 3.3. Требования к собираемой информации:
- полнота;
 - достоверность;
 - конкретность;
 - объективность;
 - своевременность.

3.4. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, выработываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

4. Контроль

4.1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет заведующий и старший воспитатель посредством следующих форм:

- проведение ежедневного текущего контроля;
- организацию тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение занятий, организацию режимных моментов и других видов деятельности;
- проверка документации.

5. Отчетность

5.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты ДОУ в начале и в конце учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами старшему воспитателю, который осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, определяет рекомендации стратегического плана и зачитывает данные на итоговом Педагогическом совете ДОУ.

6. Документация

6.1. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 2 до 7 лет образовательных стандартов - хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости.

6.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения воспитанниками программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.

6.3. Результаты усвоения воспитанниками программных требований, уровня развития воспитанников хранятся у старшего воспитателя ДОУ.