

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МКДОУ № 3

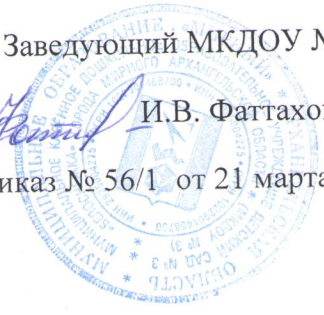
Протокол № 3 от 21 марта 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ № 3

 И.В. Фаттахова

Приказ № 56/1 от 21 марта 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПЕДАГОГОВ

Муниципального казённого дошкольного
образовательного
учреждения детский сад № 3 «Белоснежка»
города Мирного Архангельской области

г. Мирный 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», действующим СанПиН, основной образовательной программой дошкольной образовательной организации, Уставом ДОУ.

1.2. Рабочие программы служат обязательной составной частью основной образовательной программы ДОУ, составляются педагогами всех возрастных групп, специалистами ДОУ и отражают методику реализации программы.

1.3. Рабочая программа разрабатывается в соответствии с основной образовательной программой по образовательным областям («Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие») или регламентированным видам деятельности (познавательно-исследовательская, коммуникативная, восприятие художественной литературы, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная).

1.4. Рабочая программа – нормативный документ, определяющий в соответствии с региональным компонентом, с приоритетным направлением ДОУ основное содержание образования по данному виду деятельности, объем знаний, умений, который предстоит освоить его участникам.

1.5. Положение о рабочей программе вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

2. Цель и задачи программы

2.1. Цель рабочей программы – планирование, организация и управление образовательным процессом по определенной образовательной области или виду деятельности.

2.2. Рабочая программа регламентирует деятельность педагогических работников.

2.3. Рабочая программа:

- конкретизирует цели и задачи изучения каждой образовательной области и вида деятельности;
- определяет объем и содержание предлагаемого материала, умений и навыков, которыми должны овладеть дошкольники;
- оптимально распределяет время регламентированных видов деятельности по темам;
- способствует совершенствованию методики проведения образовательной деятельности;
- активизируют познавательную деятельность воспитанников, развитие их творческих способностей;
- отражает специфику региона;
- применяет современные информационные технологии.

3. Структура рабочей программы

3.1. Титульный лист.

3.2. Пояснительная записка:

- перечень нормативно-правовых документов;
- название программы, на основании которой составлена данная рабочая программа (автор, название, год издания);
- цели и задачи изучения образовательной области или вида деятельности в данной группе (выделить основные цели и задачи по основной программе, задачи по национально-региональному компоненту и дополнительные задачи по обновлению содержания);

- национально-региональный компонент (в какой форме будет реализовываться: как полная образовательная деятельность или часть вида деятельности; в практических видах деятельности, только в некоторых темах, с какими темами совмещается);

3.3. **Объем образовательной нагрузки** – общее количество видов деятельности в неделю, длительность одного вида деятельности.

3.4. **Перспективно-тематический план** (содержание разделов и тем в соответствии с основной образовательной программой).

3.5. **Список литературы и материально-технического обеспечения.** В данном разделе рабочей программы указывается использованная и рекомендуемая литература.

Материально-техническое обеспечение предполагает информацию о необходимом оборудовании, материале, технических средствах для реализации основной образовательной программы дошкольной образовательной организации.

4. Требования к содержанию рабочей программы

Рабочая программа должна:

- четко определять место, задачи образовательной области и вида деятельности;
- реализовывать системный подход в отборе программного материала;
- конкретно определить требования к уровню подготовки воспитанников;
- рационально определить формы организации образовательного процесса с учетом специфики образовательной области и вида деятельности.

5. Изменения и дополнения в рабочих учебных программах

5.1. Рабочая программа – документ, отражающий процесс развития образовательного учреждения. Она может изменяться, но воспитанники, начавшие изучение образовательной области или вида деятельности или вида деятельности по рабочей программе конкретного года создания, должны завершать образовательную деятельность по данной программе на соответствующей ступени образования.

5.2. Основания для внесения изменений:

- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем году;
- обновление списка литературы.

5.3. Дополнения и изменения в рабочей программе могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. Изменения вносятся в рабочую программу в виде вкладыша «Дополнения к рабочей программе». При накоплении большого количества материала изменения в рабочей программе корректируются в соответствии с накопленным материалом.

6. Контроль

6.1. Ответственность за разработку и реализацию рабочей программы возлагается на воспитателей и специалистов дошкольной образовательной организации.

6.2. Ответственность за полноту реализации рабочих программ возлагается на старшего воспитателя.